大分県建設産業就労環境改善・情報発信支援事業　申請フロー図

※ [　　] 内は、その他の手続きや会社内での意思決定等

大　分　県

①取組の検討

②実施計画
【添付書類】
●実施要領-様式1
●見積書の写し
●建設業許可書の写し（建設業者）
●入札参加資格通知書の写し（建設コンサルタント業者）
○整備前の就業規則
◇参考様式1（※過去に当補助金を未活用の業者のみ）
◇参考様式1の記載内容に係る根拠書類
（整備写真・領収書の写し等）
◇参考様式2

③交付内示（採択）

④交付申請
【添付書類】
●交付要綱-第1号様式～第4号様式
●見積書の写し（2者以上※前回提出含んで2者以上）

※見積書：２者のうち１者は大分県、国又は他の地方公共団体で入札参加資格を得ている者であること。（※ソフトコースは不要）

⑤交付決定

⑥見積り合せ（交付決定日以降に再度2者以上）

⑦事業着手開始

⑧実績報告
【添付書類】
●交付要綱-第11号様式～13号様式
●見積書の写し（交付決定日以降に2者以上）
●納品、請求、領収書等の写し
○整備後の就業規則等
◇整備後のホームページ・パンフレット等
◇オオイタジョブパークの登録画面の写し（※ホームページ整備を実施した業者のみ）

⑨額の確定通知

⑩補助金請求
【添付書類】
●交付要綱-第10号様式

⑪支払

⑫設備の活用や制度の運用等

●両コース必須
○ソフトコースのみ必須
◇情報発信コースのみ必須

補　助　対　象　者（建設業者・土木関係コンサルタント）