

63円  
切手

返信

郵便往復はがき



申請者の

【所在地】

【商号】

返信時は、この線に沿って切り、返信用部分を差し出してください。

経営事項審査の申請の予約をします。

許可番号（      —    ）第      号

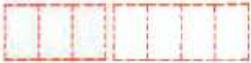
商号又は名称

代表者名

主たる営業所の所在地

電話番号

審査基準日      令和      年      月      日  
(決算日)



63円  
切手

往信



管轄の土木事務所の  
【所在地】  
【〇〇土木事務所】  
工事経理班 あて

往信時は、この面が外側になるよう線に沿って折って差し出してください。



※申請者は記入しないこと。

### 申請日時等指定票

予約のあった経営事項審査（経営状況分析を除く。）の申請について、下記のとおり指定します。

記

- 1 受付日時  
令和 年 月 日 ( ) :  
なお、他の審査の都合により遅れることがありますので、あらかじめご了承ください。
- 2 受付場所
- 3 持参書類  
(1) 経営事項審査申請書類（正及び副2部）  
(2) 建設業許可通知書  
(3) 建設業許可申請書の控  
（変更、決算、廃業届を含む）  
(4) 経営事項審査の結果通知書  
（前年及び前々年のもの）  
(5) 経営事項審査申請書類の控  
（前年及び前々年のもの）