



大分県県税預金口座振替依頼書の記入について

右面の依頼書にご記入の上、郵便ポストに投函してください。金融機関窓口では受付できませんのでご注意ください。なお、口座振替は申込日の3ヶ月後以降に納期限の到来するものから開始します。

① 新規・変更申込か解約を ○ で囲んでください

※届出口座を変更する場合は「新規・変更」を選択してください。
※ゆうちょ銀行の解約はこのハガキではできません。
(ゆうちょ銀行の解約は郵便局・ゆうちょ銀行の備付用紙で別途届け出てください。)

② 口座振替を希望する税目を ○ で囲んでください

※**個人事業税の口座振替希望の場合、ゆうちょ銀行は選択できません。**
※自動車税種別割希望の場合は、お車の登録番号も記入してください。
1台記入することで、現在お持ちの他の自動車(軽自動車除く)も口座振替になります。例) 大分 500 と○○○○
※車を買換えられた場合も申出がない限り振替いたします。

③ 納税義務者のご住所、お名前などを記入してください 納税義務者と口座名義人が異なる場合は、納税義務者の印鑑を押してください。

④ 振替希望口座の情報を、お持ちの通帳等を参考に記入の上、**金融機関への届出印**を押してください。

※(銀行等)または(ゆうちょ銀行)のどちらかを選択して記入してください。ただし、**個人事業税は、ゆうちょ銀行で口座振替できません。**
※口座振替は、裏面に記載の金融機関のみ可能ですのでご確認ください。

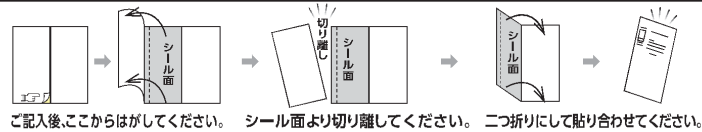
(記載例)

〔銀行等〕「口座名義人は、上記県税の振替納税及び還付金の振込に同意します。」

金融機関名	○ ○	銀行等届出印
預金種目	① 当座 ② 当座 ③ 納税準備 (右詰め) 0123456	県税
口座名義人	(フリガナ) ケンゼイ ハナ子 氏名(名称)	

〔ゆうちょ銀行〕「口座名義人は、上記県税の振替納税及び還付金の振込に同意します。」

通帳記号	1 0 の 口座番号 (右詰め)	ゆうちょ銀行届出印
口座名義人	(フリガナ) ケンゼイ ハナ子 氏名(名称)	県税
種別コード	166 契約種別コード 35 払込先口座番号 0197-7-960054 払込先加入者名 大分県税事務所	



ここからはがしてください。

大分県県税預金口座振替依頼書(自動払込利用申込書(収)・(加)兼解約届出書)

大分県知事 殿
金融機関 御中

依頼日 年 月 日

1. 届出内容に ○ をつけてください。

新規・変更	この県税を口座振替(自動払込)により納付したいので、約款を確認の上依頼します。 (※ゆうちょ銀行をご指定の場合は、自動払込み規定が適用されます。)また、 県税について還付金が生じた場合はこの口座に振り込んでください。 この場合、納税義務者と口座名義人が異なる場合は口座名義人に受領を委任します。
解約	この県税の口座振替を解約します。(ゆうちょ銀行は除く) (注)ゆうちょ銀行の口座振替解約はこのハガキではできません。別途、郵便局、ゆうちょ銀行の備付用紙により届出が必要です。

2. 口座振替を希望する税目に ○ をつけてください。(注)ゆうちょ銀行は個人事業税の口座振替はできません。

個人事業税	自動車税種別割 (自動車登録番号: 大分 他)
-------	-------------------------

(注) 自動車税種別割は、納税義務者の方がお持ちの全ての自動車(軽自動車を除く)が口座振替となります。
車を買換えられた場合も申出がない限り振替いたします。

3. 納税義務者の住所、氏名(名称)、生年月日等をご記入ください。
納税義務者と口座名義人が異なる場合は、押印してください。

納税義務者	住所(〒 -) 電話() -	納税義務者印
	(フリガナ)	
	氏名(名称)	
生年月日	M・T・S・H 年 月 日生	

〔銀行等〕「口座名義人は、上記県税の振替納税及び還付金の振込に同意します。」

金融機関名	銀行・労働金庫 本店営業部 信用金庫・信用組合 支店・出張所 農協・漁協 本所・支所 代理店	銀行等届出印
預金種目	① 普通 ② 当座 ③ 納税準備 (右詰め)	県税
口座名義人	(フリガナ) ケンゼイ ハナ子 氏名(名称)	

〔ゆうちょ銀行〕「口座名義人は、上記県税の振替納税及び還付金の振込に同意します。」

通帳記号	1 0 の 口座番号 (右詰め)	ゆうちょ銀行届出印
口座名義人	(フリガナ) ケンゼイ ハナ子 氏名(名称)	県税
種別コード	166 契約種別コード 35 払込先口座番号 0197-7-960054 払込先加入者名 大分県税事務所	

不備返却先: 〒870-0190 大分県大分市大津町3丁目4番13号 大分県税事務所 自動車税管理室

(不備返却理由)

金融機関使用欄	1. 預金取引なし	2. 記載事項等相違	3. 印鑑相違	4. その他
	金融機関・支店コード			

記入誤りは、2本線で消し、金融機関届出印で訂正印を押印してください。

※本依頼書は必ずポストに投函してください。(金融機関窓口では受付できません)