

3. 入札・見積金額の 入力等

発注者からのメール（指名競争入札執行通知、見積依頼通知または入札参加通知）を受信したら、入札金額・見積金額の入力を行います。また、指名競争入札又は見積合わせへの参加を辞退する場合は、辞退登録を行ってください。

3-1 入札・見積案件一覧画面（検索前）

入札・見積案件の一覧を検索する画面です。

「一般競争入札」「指名競争入札」「見積」ともに本画面を使用します。

ログインを行った事業者の情報を一覧表示する画面です。

【操作】『事業者メニュー』画面の「入札・見積案件一覧」をワンクリックすると本画面に遷移します。

- ① 入札・見積案件の絞り込みを行う場合に検索条件を指定します。
条件選択されたものに該当する入札・見積が一覧表示されます。
 会計年度・・・当年度が初期表示されています。変更する場合は、プルダウンから年度を選択します。
 調達機関・・・プルダウンから選択します。未選択の場合はすべてが対象となります。
 入札・見積受付状況・・・「入札・見積受付中」、「締切（開札待）」から選択します。未選択の場合はすべてが対象となります。
 案件状況・・・「入札・見積依頼」、「再入札・再見積」から選択します。未選択の場合はすべてが対象となります。

契約方式・・・「総価契約」、「単価契約」から選択します。未選択の場合はすべてが対象となります。

入札・見積登録状況・・・「未登録」、「入札・見積登録」、「辞退登録」、「入札不可・見積不可」から選択します。未選択の場合はすべてが対象となります。

案件番号・・・メールに記載されている案件番号を入力します。未選択の場合はすべてが対象となります。

- ② **検索** をワンクリックすると指定された条件に該当する入札・見積案件が一覧表示されます。
 ※一度検索後、検索条件を変更した場合、再度、**検索** をワンクリックします。
戻る をワンクリックすると事業者メニュー画面へ戻ります。

3-2 入札・見積案件一覧画面（検索後）

入札・見積金額を入力する対象を選択する画面です。

検索条件に合致した入札・見積が一覧表示されます。

本画面から、入札・見積の詳細を選択します。

【操作】『入札・見積案件一覧（検索前）』画面で検索条件を入力して**検索** をワンクリックすると本画面が表示されます。

入札・見積案件一覧

ログイン>メニュー>入札・見積案件一覧

画面印刷
[操作マニュアル]

検索条件

会計年度 年度

調達機関

入札・見積受付状況

案件状況

契約方式

入札・見積登録状況

案件番号

入札・見積案件一覧 3件

入札・見積受付状況	案件状況	案件番号 見積区分	案件名	入札・見積締切日時	入札・見積金額 (税抜)
締切(開札待)	入札・見積依頼	20100290060 指名型	机ほか	平成29年11月27日 19時10分	未登録
締切(開札待)	入札・見積依頼	20100290059 指名型	パンフレット印刷	平成29年11月27日 18時40分	300,000 円
締切(開札待)	入札・見積依頼	20100290057 一般競争入札	パソコン一式 ①	平成29年11月24日 17時00分	未登録

案件名をワンクリックすると入札・見積金額を入力する画面に遷移します。

3-3 入札・見積金額の入力画面

入札・見積金額を入力します。

なお、物品で同等品により入札・見積を行う場合は、必ず添付ファイルの「同等品確認書」により事前に発注者の指示に従い、同等品の確認をうけた後、金額を入力してください。

【操作】『入札・見積案件一覧（検索後）』画面で、「案件名」をクリックすると対象の案件を表示します。

入札・見積金額の入力等/開札結果の詳細
 ログイン>メニュー>入札・見積金額の入力等/開札結果の詳細

画面印刷
[操作マニュアル]

留意事項
 ※ 貴社は、まだ、この案件に見積(辞退)登録していません。

案件状況(詳細)

掲載日時	開札結果
平成29年11月24日 13:49	(見積受付中)

案件情報

年度	平成29年度
見積区分	指名競争入札
消費税率	8%
案件番号	20100290057
案件名	パソコン一式
納入期限	平成29年12月22日
納入場所	本庁1階
入札締切日時	平成29年11月24日 17:00
添付ファイル数	0ファイル
備考	

① 認証番号

調達機関情報

調達機関	用度管財課
案件担当者	担当者
連絡先	999-999-9999

入札参加選択

② 参加選択 参加 辞退

入札金額

入札金額(税込)	5,400,000円
入札金額(税抜)	5,000,000円

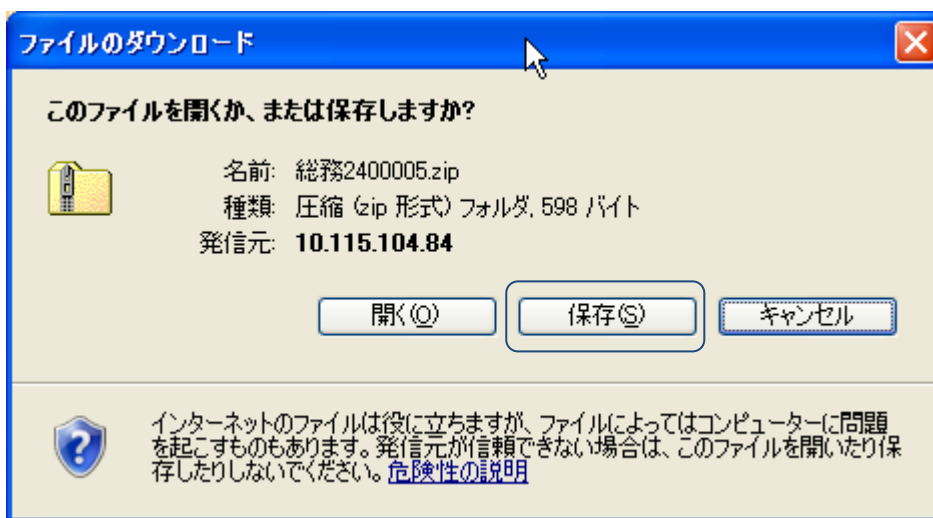
入札入力(単価など)

要求番号	納入期限 納入場所	要求所属 担当者 連絡先	調達機関 添付ファイル		入札金額		貴社 添付ファイル
			③ 一括DL	⑦ 5,400,000円 5,000,000円	品名別入札金額 (税抜)		
品名又は業務名 規格 備考		数量 単位	単価 (税抜)	品名別入札金額 (税抜)		同等品	
1799000045	平成29年12月22日	用度管財課 担当者 999-999-9999			5,400,000円 5,000,000円		⑥ 添付ファイルの登録・解除 現在0ファイルを登録
1	パソコン一式 WINDOWS		50 セット	④ 100,000.00円	5,000,000円		⑤ どちらかを選択してください ● 例示品 ○ 同等品

⑧

- ① メール（指名競争入札執行通知、見積依頼通知または入札参加通知）に記載されている認証番号を入力します。
- ② 「参加」または「辞退」を選択します。
- ③ 指名競争入札、見積依頼の場合は、**一括DL**をワンクリックして、添付ファイルをダウンロードし案件内容を確認してください。
※一般競争入札の場合は、**一括DL**をワンクリックしても表示されません。『入札公告の確認』画面から確認してください。

以下の画面が表示されますので、**保存**をワンクリックして添付ファイルをダウンロードしてください。



- ④ 入札・見積金額を**税抜額**で入力します。
- ⑤ 物品の場合は、例示品か同等品かを選択して下さい。物品以外の場合は、表示されません。
同等品を選択した場合は、品名、規格、数量、単位が必須入力となります。

入札入力(単価など)						
要求番号	納入期限 納入場所	要求所属 担当者 連絡先	調達機能 添付ファイル 一括DL		入札金額 (税込)	会社 添付ファイル
			数量 単位	単価 (税抜)	入札金額 (税抜)	
1799000031	平成29年12月29日 用度管財課	用度管財課 決裁登録者 888-888-888			0円	0円 添付ファイルの登録・解除 現在0ファイルを登録
1	マウス MUS001		1 個	0 円	0円	どちらかを選択してください <input type="radio"/> 例示品 <input checked="" type="radio"/> 同等品

- ⑥ **添付ファイルの登録・解除**をワンクリックすると、ファイルの添付・削除画面が表示されます。
必要に応じてファイルの添付または削除を行います。
- ⑦ 明細行の合計金額が税込、税抜で示されます。
※単価契約の場合も明細行の合計金額が表示されますが、開札結果の決定金額は品目毎の税込価格となります。

- ⑧ **戻る** をワンクリックすると入札・見積案件一覧画面（検索後）に戻ります。
登録 をワンクリックすると入札・見積結果が提出されます。一度、登録すると金額の変更は、出来ませんのでご注意ください。

ファイルの添付・削除の実施方法

ファイルの添付・削除

ログイン>メニュー>見積案件一覧>見積金額の入力等>開札結果の詳細>ファイルの添付・削除

[画面印刷](#)
[操作マニュアル](#)

要求書情報(単価契約品情報)

要求番号 (単価見積番号)	0000000008
品名(単価契約品名)	ハードディスク

添付ファイルの選択・削除

削除	選択した添付ファイル	添付ファイルの選択
② 削除	0000000008_1_見積添付資料.txt	① 参照...
削除		参照...
削除		参照...
削除		参照...

※.アップロードできるファイルの種類は"jpg","gif","png","pdf","xlsx","xls","doc","docx","txt"形式です。

③ **確定**

- ① **参照** をワンクリックすると、添付するファイルの選択画面が開きます。
 ② **削除** をワンクリックすると、添付されたファイルが削除されます。
 ③ **確定** をワンクリックすると、ファイルの添付・削除画面を終了し、開札結果の詳細画面へもどります。